

**Паспорт ПРОЕКТА  
«Оптимизация библиотечного пространства»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «С ОШ №22»  
Е.А. Харламова

**1. ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА**

**Заказчики процесса** — Педагоги, родители, обучающиеся МБОУ «СОШ №22»  
**Периметр проекта** — библиотека МБОУ «СОШ №22»  
**Владелец процесса** — Белоусова Галина Валерьевна  
**Руководитель проекта** — Чилина Наталья Ивановна  
**Команда проекта** – Харламова Елена Анатольевна (директор школы), Семушина Ольга Ивановна (заместитель директора), Худякова Карина Эльмановна (учитель начальных классов), Белоусова Галина Валерьевна (зав. библиотекой).

**2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА**

**Ключевой риск:** Затрудненность ориентировки в пространстве библиотеки (повышенные временные затраты).

**Проблемы**

1. Отсутствие навигации в библиотечном фонде.
2. Отсутствие разделения на зоны для индивидуальной и групповой работы.
3. Большие затраты времени на обслуживание читателей.

**3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ**

| Наименование цели                                                | Текущий показатель | Целевой показатель                                                            |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Сокращение времени на нахождение необходимой литературы          | 3 мин              | 1 мин                                                                         |
| Выделение в библиотеке зон для групповой и индивидуальной работы | Отсутствие         | Наличие зоны для индивидуальной работы и зоны для проведения групповой работы |
| Создание навигации в библиотечном фонде                          | Отсутствие         | Создана навигационная система                                                 |

**4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА**

1. Старт проекта — 11.01. 2023г.
2. Диагностика и определение целевого состояния — 11.01.- 15.06.2023г.
  - разработка карты текущего состояния — 11.01.- 31.01.2023г..
  - разработка карты целевого состояния — 11.01. – 15.02.2023г.
3. Внедрение улучшений — 01.02. - 30.04. 2023г..
  - совещание по защите подходов внедрения- 01.07.2022г.
4. Закрепление результатов и закрытие проекта — 11.01.- 01.07.2023г.

Руководитель проекта

Чилина Н.И.

## КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «Оптимизация библиотечного пространства»



1. Отсутствие навигации в библиотечном фонде.
2. Отсутствие разделения на зоны для индивидуальной и групповой работы.
3. Большие затраты времени на обслуживание читателей.

## КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА «Оптимизация библиотечного пространства»



1. Создание навигации в библиотечном фонде, организация пространства библиотеки.
2. Выделение в библиотеке зон для групповой и индивидуальной работы.

УТВЕРЖДАЮ  
должность владельца процесса  
\_\_\_\_\_ Г.В. Белоусова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование мероприятий</b>                                        | <b>Срок реализации</b>            | <b>Ожидаемый результат</b>                                                                          | <b>Ответственный исполнитель</b> |
|--------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1            | Создание рабочей группы                                                | 11.01.-15.01.                     | Рабочая группа создана                                                                              | Белоусова Г.В.                   |
| 2            | Составление карт текущего и целевого процессов                         | 11.01.- 31.01.<br>31.01.-15.02.23 | Составлена карта текущего и целевого процесса                                                       | Белоусова Г.В..                  |
| 3            | Анализ основных проблем работы библиотеки                              | 11.01.- 01.02.23                  | Выявлены проблемы, назначены пути их решения                                                        | Чилина Н.И.<br>Белоусова Г.В.    |
| 4            | Разработка карты размещения библиотечного фонда (оптимальный вариант)  | 01.02.-15.03.23                   | Создание зон для индивидуальной и групповой работы                                                  | Белоусова Г.В.                   |
| 5            | Расстановка мебели и размещение книжного фонда в соответствии с картой | 16.03.-20.03.23                   | Оптимальное перемещение педагога-библиотекаря и читателей                                           | Белоусова Г.В.                   |
| 6            | Создание навигации в библиотечном фонде                                | 16.03.- 01.04.23                  | Создание информационных вывесок и размещение их на стеллажах (быстрый поиск необходимой литературы) | Белоусова Г.В.                   |
| 7            | Анализ промежуточных результатов внедрения                             | 01.06.23                          | Проведен анализ промежуточных результатов                                                           | Белоусова Г.В.                   |
| 8            | Закрепление результатов                                                | 01.07.23.                         | Закреплены результаты                                                                               | Чилина Н.И.                      |

Руководитель проекта

Н.И. Чилина