



УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБОУ «СОШ №22»

Е.А. Харламова

приказ № 276 от 05.10.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по введению обновлённых ФГОС в 2022г.**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа №22»**  
**(МБОУ «СОШ №22»)**

г. Новокузнецк

## **I. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по поэтапному введению и реализации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №22» (далее – Учреждение, ОУ) ФГОС НОО и ФГОС ООО, утверждённых приказами Минпросвещения от 31.05.2021г. №286 и 287.

**1.2.** Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

**1.3.** Положение о рабочей группе и её состав утверждаются приказом директора Учреждения.

## **II. Цели и задачи рабочей группы.**

**2.1.** Основная цель – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования.

**2.2.** Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность Учреждения по введению ФГОС-2021;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов работы Учреждения по направлениям реализации общеобразовательных программ (ресурсное обеспечение, состояние материально-технической базы, подготовленности учителей);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021;
- создание системы информирования общественности и всех участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС-2021.

## **III. Функции рабочей группы.**

**3.1.** Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС-2021 (нормативно-правовое, финансово-экономическое, кадровое, научно-методическое);
- разъяснение участникам образовательного процесса и общественности перспектив и эффектов введения ФГОС-2021;
- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте Учреждения;

- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры образовательных программ начального общего и основного общего образования, требований к качеству и результатам их усвоения.

### **3.2. Координационная:**

- координация деятельности педагогов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС-2021;
- определение механизма реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования.

### **3.3. Экспертно-аналитическая:**

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС-2021 на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приёмов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС-2021.

## **IV. Организация деятельности рабочей группы.**

**4.1.** Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом введения ФГОС-2021, утверждённым директором.

**4.2.** Руководят работой группы назначенные приказом директора ответственные.

**4.3.** Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

**4.4.** Заседания комиссии оформляются протоколами.

**4.5.** Рабочая группа действует до 31.05.2027г. При необходимости приказом директора Учреждения могут вноситься изменения в состав рабочей группы.

## **V. Права и ответственность рабочей группы.**

**5.1.** Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утверждённому руководителем группы, вносить в него изменения и дополнения;
- запрашивать у работников Учреждения необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей общественности, участников образовательного процесса.

**5.2.** Рабочая группа несёт ответственность:

- за выполнение плана работы в срок, установленный директором Учреждения;

- качество информационной и научно-методической поддержки педагогических работников при введении и реализации ФГОС-2021;
- соблюдение соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям ФГОС и иных нормативных актов в области образования.

#### **VI. Делопроизводство.**

6.1. Результаты и анализ деятельности рабочей группы за истекший период (1 раз в четверть) предоставляется директору руководителем группы на совещаниях при директоре.

#### **VII. Срок действия.**

7.1. Данное Положение вступает в действие с 05.10.2021г. и действует до принятия другого.