

**Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на обновленные
ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022–2027 годы в МБОУ «СОШ № 22»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат	ответственные
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Октябрь, 2021 года</i>	Приказ № 276 от 05.10.21г. о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО	Директор, зам.директора по УВР
2	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, в 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Май, ежегодно с 2022 года</i>	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, в 5-х классах, посвященных обучению по обновленному ФГОС НОО и ООО	Классные руководители
3	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	<i>В течение учебного года</i>	Разделы на сайте ОО	Зам. директора по УВР, ответственный за сайт ОО
4	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Декабрь, 2021 Года</i>	Справка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО	Зам. директора по УВР
5	Анализ соответствия материально-технической	<i>Ноябрь 2021 – июнь 2022</i>	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и	Директор, зам.директор

	базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	<i>Года</i>	ООО, приведение ее в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	а по БЖ
6	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	<i>Ежегодно до 1 сентября 2022– 2027 годов</i>	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Зам. директор а по УВР, зав. библиотекой
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода</i>	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор, зам. директор а по УВР, педагогически е работники
2	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	<i>До 01.09.2022</i>	Устав образовательной организации	Директор
3	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>03.03.2022 года</i>	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на обновленный ФГОС НОО и ООО	Директор
4	Приведение в соответствие с требованиями обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации	<i>Август, 2022</i>	Должностные Инструкции	Директор

5	<p>Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО</p>	До 27.06.2022	<p>Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО.</p> <p>Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД</p>	Зам. директор а по УВР, ВР, рабочая группа
6	<p>Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ООО</p>	До 27.06.2022	<p>Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО.</p> <p>Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы</p>	Зам. директор а по УВР, ВР, рабочая группа
7	<p>Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета</p>	До 01.09.2022	<p>Протокол заседания педагогического совета.</p> <p>Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО</p>	Директор, зам. директор а

8	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022/23 учебный год	27.06.22 2022 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Зам. директор а по УВР, ВР
9	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2023/24 учебный год	До 30 мая 2023 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Зам. директор а по УВР, ВР
10	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2024/25 учебный год	До 30 мая 2024 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Зам. директор а по УВР, ВР
11	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2025/26 учебный год	До 30 мая 2025 года	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	Зам. директор а по УВР, ВР
12	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 30 мая 2026 года	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО	Зам. директор а по УВР, ВР
13	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов	Зам. директор а по УВР, ВР

	требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
14	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 31 августа 2023 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов	Зам. директор а по УВР, ВР
15	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 31 августа 2024 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов	Зам. директор а по УВР, ВР
16	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 31 августа 2025 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов	Зам. директор а по УВР, ВР
17	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам,	<i>До 31 августа 2026 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям	Зам. директор а по

	учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО		учебного плана для 9-х классов	УВР, ВР
18	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	<i>Ежегодно</i>	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка	Директор, Зам. директора по УВР, ВР
19	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	<p>Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.</p> <p>Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО</p> <p>Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>	Зам. директора по УВР, ВР
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	План методической работы.	Зам. директора по УВР

	постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО			
2	Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	<i>В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с марта 2022 по 2026 годы</i>	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Руководитель ШМО
3	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Планы работы ШМО.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО
4	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Директор, Зам. директора по УВР, ВР
5	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Директор, зам. директора по УВР
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Декабрь 2021 года</i>	Аналитическая справка замдиректора по УВР	Директор, зам. директора по УВР
2	Поэтапная подготовка	<i>Ежегодно в</i>	План курсовой подготовки с	Зам.

	педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	<i>течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР	директор а по УВР
3	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	<i>До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2026 годы</i>	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор, Зам. директор а по УВР
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с марта 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации	Зам. директор а по УВР, ответственный за сайт
2	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с марта 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Директор, зам. директор а по УВР, классные руководители
3	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с марта 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Директор, зам. директор а по УВР, ответственный за сайт
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				

1	Анализ материальнотехнического обеспечения реализации ФГОС НОО и ООО	<i>В течение 2021-2022 учебного года</i>	Анализ материальнотехнического обеспечения	Директор, зам. директора по АХЧ
2	Обеспечение соответствия санитарногигиенических условий требованиям ФГОС НОО и ООО и Сан Пин	<i>Постоянно</i>	Обеспечение соответствия санитарногигиенических условий требованиям ФГОС НОО и ООО и СанПин	Директор, зам. директора по АХЧ
3	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников МБОУ «СОШ № 22»	<i>Постоянно</i>	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников МБОУ «СОШ № 22»	Директор, зам. директора по АХЧ
4	Обеспечение соответствия информационнообразовательной среды требованиям ФГОС НОО и ООО	<i>Постоянно</i>	Обеспечение соответствия информационнообразовательной среды требованиям ФГОС НОО и ООО	Директор, зам. директора по АХЧ, УВР
5	Обеспечение укомплектованности библиотечного информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО	<i>Март 2022-2027</i>	Укомплектованность библиотечного информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО	Директор, зам. директора по АХЧ, УВР, зав. библиотекой
6	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам и сети интернет	<i>Постоянно</i>	Контролируемый доступ участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсами сети Интернет	Зам. Директора по УВР, АХР, технический специалист
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Определение объема расходов, необходимых	<i>Ежегодно, декабрь</i>	Смета	Зам. директор

	для реализации ООП и достижения планируемых результатов			апо УВР, АХР, технический специалист
2	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников МБОУ «СОШ № 22», в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования (при необходимости)	<i>Ежегодно, сентябрь-декабрь</i>	Локальные акты	Директор, зам. Директора по УВР, АХР
3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	<i>Сентябрь, 2022</i>	Дополнительные соглашения	Директор